



دورة أساسيات إعداد وتحطيط الميزانية

بتاريخ:	اماكن الإنعقاد	الرسوم (\$)	اجز وقعدك
٦ - أكتوبر - ٢٠١٤	دبي	٢٨٠٠	<u>سحل الثن</u>

مقدمة:

يقول البعض ان لا شيء يقيني في الحياة سوى الموت، ولكن الموازنات في المؤسسات والشركات لا تقل عن هذا المستوى. فكل المؤسسات على اختلاف أعمالها وأدوارها تقوم بإعداد الموازنات، وكل المدراء يشتراكون في هذه العملية، وكل الموظفين يتاثرون بها. والموازنة (Budget) هي الخطة المالية التي تخضعها المؤسسة لعام كامل، وتتضمن محتوى البيانات المالية لهذا العام، والنتائج المالية المفصلة لكل العناصر التنظيمية الخاصة بالمؤسسة.

ويعتبر التخطيط السليم للموازنات، أداة تساعدها لتحقيق الأهداف الرئيسية والفرعية بالإضافة إلى تحقيق التوازن بين الأهداف والإمكانيات المتاحة، وتتضمن عملية التخطيط محاولات جادة من جانب الإدارة للتغلب بالمشاكل التي قد تصاحف تحقيق أهداف معينة، وبالتالي التوصل إلى أفضل الأساليب لمقابلة هذه المشاكل تجنبًا لعنصر المفاجأة وما يترب عليها من اتخاذ قرارات لترشيد استغلال الموارد المتاحة.



نظراً لأن الموازنة تمثل خطة كمية وقيمية تتضمن الأهداف المختلفة للمنشأة، كما تحتوي على مجموعة الأنشطة الالازمة لتحقيق الأهداف، والمفاضلة بين البديل المختلفة وتقديرها و اختيار البديل أو مجموعة البديل المناسبة فإن إعداد الموازنة يدعو الإدارة إلى التفكير في المستقبل، ورسم خطة العمل حتى تواجه المستقبل وتخطط لها يلزم اتخاذه لتجنب العقبات أو الصعوبات التي تعوق تحقيق الأهداف.

إن الموازنة تمكّن المؤسسة من تخطيط احتياجات الموارد على اختلاف أشكالها حتى يمكن تحقيق الأهداف المطلوبة. فقد تتضمن الموازنة للإيرادات مثلاً، هدفاً معيناً للإيرادات يُراد تحقيقها إلا أنه بدراسة الطاقة الإنتاجية المتاحة بالمؤسسة قد يتضح تتعذر تحقيق هذه الإيرادات ما لم ترداد تلك الطاقة، لذلك يجب على الإدارة التخطيط لزيادة الطاقة الإنتاجية وهذا يستلزم تدبير مصادر التمويل، وإذا ما تبين تعذر توفير مصادر التمويل الالازمة لتمويل الطاقة الإنتاجية الإضافية الالازمة فإنه يتطلب على الإدارة أن تقوم بإعادة النظر في الهدف وتعديلها ليتماشى مع الطاقة الإنتاجية المتاحة فقط.

وعلى ذلك يتطلب أن يعمل اختصاصيو تخطيط وإعداد الموازنات مع فريق الإدارة العليا على تشكيل وصياغة إستراتيجية المنظمة والتتأكد من سلامة تصميم وتنفيذ السياسات المالية بما ينسجم مع هذه الإستراتيجيات ويسهم في تحقيق الأهداف الإستراتيجية.

أهداف البرنامج:

- تهدف الدورة بشكل عام إلى إكساب وتنمية معارف ومهارات المشاركيين في مجال إعداد و تخطيط وإستخدام الميزانيات
- تحديد المفاهيم والمقومات والافتراضات الأساسية لتخطيط وإعداد الموازنات.
- التعرف على مكونات موازنة المؤسسات وتطبيقها.
- تحديد وتحليل المتطلبات الالازمة لتطبيق واستخدام الموازنات.
- التعرف وإكتساب المهارات والأساليب المرتبطة بإعداد الموازنات على أساس البرنامج وأداء الوحدات الإدارية.

المستفيدون:

- مديرى الحسابات و المحاسبين المشاركيين في إعداد الموازنات



- **المسؤولين الماليين ومسؤولي الادارات المالية المشاركون في إعداد الموازنات.**
- **مدراء وأفراد فريق إعداد وتحطيط الميزانية**
- **رؤساء الأقسام في المؤسسات المعنية بتحطيط وإعداد واستخدام الميزانية للمؤسسة**
- **كل من طبيعة عمله لها علاقة بشكل مباشر أو غير مباشر بإعداد وتحطيط الميزانية واستخدامها.**
- **النقدية والخزينة**

محتويات البرنامج:

مفهوم الميزانية التخطيطية:

- **الميزانية، ما هي؟**
- **أنواع الميزانيات التخطيطية**
- **وظائف الميزانيات التخطيطية**
- **مزایا ومعوقات الميزانية التخطيطية**

مراحل إعداد الميزانية (دولة إعداد الميزانية):

- **كيف يتم إعداد الميزانية واستخدامها**
- **مسؤولية إعداد الميزانية وتنفيذها وتوقيت إعدادها**
- **ماذا تتوقع في وقت الميزانية**

مكونات الميزانية التخطيطية:

- **ميزانية المبيعات (الإيرادات)**
- **ميزانية النفقات التشغيلية**
- **ميزانية قائمة الدخل**
- **ميزانية المركز المالي (الميزانية العمومية التقديرية)**
- **الميزانية الاستثمارية (الرأسمالية)**
- **الميزانية النقدية**



أساليب التدريب:

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجماعية والتطبيقات العملية.