



## التميز في إدارة المناقصات والعطاءات المواصفات والعقود

| بتاريخ                   | أماكن الإنعقاد | الرسوم (\$) | أحجز مقعدك               |
|--------------------------|----------------|-------------|--------------------------|
| ١٨ أغسطس - ٢٢ أغسطس ٢٠٢٤ | شرم الشيخ      | ٢٨٠٠        | <a href="#">سجل الآن</a> |

### الأهداف:

تعتبر القواعد القانونية الحاكمة لعمليات المناقصات والمزايدات الدولية من الأهمية بهكان الإحاطة بها وفهم المشاكل الإجرائية التي تواجه تلك العمليات بدءا من مرحلة الإعداد للإعلان عن المناقصة العالمية مروراً بباقي المراحل من تلقي العطاءات وفتح المظاريف وأنتهاءا بالبت في العروض المقدمة واختيار الأنسب منها وأخذ قرار الترسية. ودرء للمنازعات التي قد يثيرها الآخرين الذين لم يتم الترسيب عليهم فيتعين على جميع العاملين في مجال المناقصات والممارسات والمزايدات معرفة القواعد والأسس القانونية التي تحكم تلك العمليات

ما الذي ستكتسبه في هذا البرنامج ؟

- الدراسة المتأنية للأسس القانونية في المناقصات العامة
- معرفة الخصائص المميزة للمناقصة العامة عن غيرها من أساليب الشراء
- تحديد الأركان الأساسية للمناقصة العامة
- تحقيق دراسة عملية وورش عمل بشأن المشاكل الإجرائية والعملية في المناقصات والمزايدات
- دراسة أساليب الشراء المختلفة التي حددتها اللائحة العامة للمناقصات من الممارسة



- والأهم المباشر وأوامر التكليف وغيرها
- كيفية إعداد كراسة الشروط والموصفات
- أسلوب التفاوض مع مقدمي العطاءات
- دراسة أعمال لجنة فتح المظاريف ولجان البت
- كيفية عمل تقييم دقيق للعروض الفنية والمالية قبل اتخاذ القرار بالترسية
- التعرف على الطبيعة القانونية للمتقدم بالعطاءات
- الأسس الحاكمة لأعمال لجنة فتح المظاريف والبت في العروض
- التدريب العملي على كيفية صياغة عقود الإدارة

### المستفيدون:

- مدراء الإدارات والدوائر المشرفة على أعمال المناقصات والمزايدات
- جميع العاملين في الإدارات والدوائر مسبوقة الإشارة في الشركات والمؤسسات والهيئات والجهات الأخرى
- العاملون بإدارات الشراء أو الاحتياجات أو الامتداد
- المدراء والاختصاصيين الإداريين المتخصصين بالمناقصات والمزايدات
- رؤساء وأعضاء لجان فتح المظاريف ولجان البت
- العاملون بالإدارات التجارية والمالية والقانونية الذين تتصل أعمالهم بالمناقصات والمزايدات

### محتويات البرنامج:

#### الوحدة الأولى:

- التعريف بالمناقصة وأنواعها المختلفة
- المبادئ الأساسية للمناقصات العامة الدولية وإجراءاتها
- الطبيعة القانونية للمتقدم بالعطاءات والأجراءات الحاكمة لها
- المشكلات الإجرائية التي تواجه لجنة فتح المظاريف والبت وأساليب حلها
- حالات إلغاء المناقصة الدولية
- الآثار المترتبة على إلغاء المناقصة
- التطبيقات العملية لأشهر العقود التي تبرمها جهة الإدارة



- الخصائص المميزة لعقد التزام المرافق العامة وأثاره القانونية
- التعريف بعقد الأشغال العامة وخصائصه القانونية وإجراءات تنفيذه
- التعرف على القيود السابقة على التعاقد بعد صدور قرار الترسية في المناقصة
- الضوابط والمعايير الحاكمة التي يتعين مراعاتها عند إعداد كراسة الشروط والمواصفات
- الأسس التفاوضية في المناقصات والمزايدات الدولية
- حالات إستبعاد العطاءات والأسس القانونية الحاكمة لها
- حكم إرسال العطاءات بالفاكس
- مدى جواز إجراء التعديل في العطاءات
- الأحكام العامة للتأهين في عقود الإدارة
- الآثار التي ترتب على إيراد تحفظات في العطاءات الدولية
- سلطات الإدارة في مواجهة المتعاقد معها
- الأحكام المنظمة لتوقيع غرامات التأخير والسلطة الجوازية للإعضاء منها
- الحقوق القانونية للمتعاقد مع جهة الإدارة
- مبدأ إعادة التوازن في الالتزامات العقدية
- المقصود بنظرية عمل الأثير وأثارها القانونية
- نظرية الظروف الطارئة وشروط تطبيقها والآثار المترتبة عليها في التعاقد
- أساليب حسم المنازعات الناشئة عن المناقصات والمزايدات رضاء أو قضاء

#### الوحدة الثانية:

- حالات إلغاء المناقصة الدولية
- الآثار المترتبة على إلغاء المناقصة
- التطبيقات العملية لأشهر العقود التي تبرمها جهة الإدارة
- الخصائص المميزة لعقد التزام المرافق العامة وأثاره القانونية
- التعريف بعقد الأشغال العامة وخصائصه القانونية وإجراءات تنفيذه

#### الوحدة الثالثة:

- التعرف على القيود السابقة على التعاقد بعد صدور قرار الترسية في المناقصة
- الضوابط والمعايير الحاكمة التي يتعين مراعاتها عند إعداد كراسة الشروط والمواصفات
- الأسس التفاوضية في المناقصات والمزايدات الدولية



- حالات إستبعاد العطاءات والأسس القانونية الحاكمة لها
- حكم إرسال العطاءات بالفاكس

#### الوحدة الرابعة:

- مدى جواز إجراء التعديل في العطاءات
- الأحكام العامة للتأهين في عقود الإدارة
- الآثار التي تترتب على إيراد تحفظات في العطاءات الدولية
- سلطات الإدارة في مواجهة المتعاقد معها
- الأحكام المنظمة لتوقيع غرامات التأخير والسلطة الجوازية للإعضاء منها

#### الوحدة الخامسة:

- الحقوق القانونية للمتعاقد مع جهة الإدارة
- مبدأ إعادة التوازن في الالتزامات العقدية
- المقصود بنظرية عمل التهمير وأثارها القانونية
- نظرية الظروف الطارئة وشروط تطبيقها والآثار المترتبة عليها في التعاقد
- أساليب حسم المنازعات الناشئة عن المناقصات والمزايدات رضاء أو قضاء

#### أساليب التدريب:

#### المحاضرات النقاشية:

وتهدف إلى نقل المفاهيم الفلسفية والمعارف الأكاديمية إلى المشاركين بها يساعدهم على تكوين الإطار المعرفي الذي يمكن الانطلاق منه لبناء المحاور الأساسية التي ينطلق منها البرنامج.

#### المناقشات الجماعية:

وتهدف إلى تبادل الخبرة والمعرفة بين منفذ البرنامج والمشاركين فيه، وبها يساهم في تكوين ثقافة مشتركة بين الجميع تسمح بعد ذلك بنقل تلك الثقافة إلى الواقع التطبيقي في شكل برنامج عمل تطويري للتطبيق السليم للمنظومة التدريبية.



## ورشة العمل:

وتهدف إلى تجهيع المشاركين في مجموعة من الورش التدريبية التي يسعى من خلالها المدرب Plan Action إلى ترجمة الموضوعات التي يدور حولها البرنامج في شكل خطة عمل تطويرية نتيجتها دليل تطبيقي يمكن للمشاركين الاسترشاد به في عملية نقل أثر التدريب إلى الواقع العملي وبها يظهر في شكل نتائج ملموسة على الأداء الكلي.