



الجوانب القانونية في تنظيم إدارة الموارد البشرية

احجز مقعدك

الرسوم (\$))

اماكن الإنعقاد

بتاريخ

[سجل الآن](#)

٣١ ديسمبر - ٣١ ديسمبر ١٩٦٩

أهداف البرنامج

سيكتسب المشاركون بهذا البرنامج إلى التعرف على البيئة القانونية والإطار الذي تسير فيه قوانين الموارد البشرية، والوسائل المتاحة لتجنب تبعات مخالفة القوانين. كما يغطي الجوانب القانونية المؤثرة في ممارسة إدارة الموارد البشرية، وترتكز على مبادئ قانون العمل والجوانب القانونية المساعدة لترقية الموظفين والعاملين، وتطوير الحلول العملية لمشاكل، والأحكام المؤثرة والمنتظمة مع قانون العمل، وذلك خلال جميع مراحل إدارة الموارد البشرية، بداية من مرحلة التوظيف إلى مرحلة إنهاء الخدمة، ارتكازاً على القوانين المتبعة في عملية التوظيف، وتوفير فرص عادلة، والصحة المهنية، والسلامة، والإطار القانوني للمستخدم في التعويض المالي، حل الخلافات، إنهاء الخدمة، توقف دفع الراتب، عمل الأجانب والوافدين

المشاركون:

القيادات الإدارية وكافة المسؤولين في إدارة الموارد البشرية وشؤون الموظفين والشؤون الإدارية بالمنظمات المختلفة

محتويات البرنامج:

المفاهيم العلمية لإدارة وتنمية الموارد البشرية في المنظمات الحديثة



التشريعات العامة للإدارة والعمل

القواعد القانونية التي تكفل حسن اختيار العاملين عند التعيين

النظم واللوائح المرتبطة بالترقية والترقية والمكافآت

التكييف القانوني لرابطة التوظيف وعلاقة العاملين بجهة العمل من حيث:

- حقوق الإدارة علي العاملين
- حقوق العاملين علي الإدارة
- العلاقات العمالية مع الإدارة
- التأديب والجزاءات والعقاب
- التدريب والتطوير الوظيفي

الجوانب القانونية لإنهاء رابطة العمل:

- الاستقالة والفصل
- عدم اللياقة الصحية والذهنية
- إلغاء الوظائف
- التقاعد المبكر والطبيعي

العلاقة مع الإدارة القانونية وسبل تطويرها
القرار الإداري من الناحية القانونية
أسس التحقيق الإداري وسلطات إتخاذ القرار
الأسلوب العلمي في إعداد التقارير القانونية
حالات تطبيقية واقعية

أساليب التدريب:

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار



-
- العمل ضمن مجموعات
 - التمارين الجماعية