



القيادة و بناء الفرق ذات الأداء العالي

بتاريخ	اماكن الإنعقاد	الرسوم (\$)	احجز مقعدك
١٥ ديسمبر - ١٩ ديسمبر ٢٠٢٤	كوالالامبور	٣١٥٠	سجل الآن

أهداف البرنامج:

1. تنمية معارف ومهارات المشاركين بأسس القيادة والإشراف الإداري والمهارات السلوكية اللازمة في العمل.
2. تنمية مهارات القيادة والاتصال والتحفيز لدى المشاركين وذلك لتوطينهم من الاضطلاع بهام وظائفهم بكفاءة واقتدار .
3. تزويد المشاركين بالمهارات والقدرات المطلوبة في مجال القيادة بشكل عام وكيفية قيادة وإدارة فرق العمل في الجهة التي يعمل فيها .
4. جعل الأفراد يتواءمون ليس مع بعضهم البعض أو مع ظروف العمل ، بل أن يكون الهدف الإداري توطينهم في الأساس لدعم دورهم الفاعل في تطوير أنفسهم وتطوير مؤسستهم .
5. يساعد على تحقيق طموحات الموارد البشرية وطموحات وأمال المنظمات
6. زيادة المهارات الجماعية لزيادة مراحل الكفاءة والإنتاجية للفرد والمؤسسة .

المستفيدون:

المدراء - المدراء التنفيذيون - رؤساء الأقسام والمشرفين (الإداريين والفنيين) ورؤساء الفرق والمجموعات



محتويات البرنامج:

مفهوم القيادة وأنهاطها:

- سمات القائد المعاصر وهو صفات شاغل الوظيفة القيادية.
- أساليب القيادة .
- القيادة الموقفية وعلاقتها بدرجة نضج المرؤوسين .
- القائد الفعال والاهتمام ببعدى العمل والعاملين.
- الاتصالات الإدارية وفن إصدار الأوامر والتعليمات .
- أسس الاتصال ومفاهيمه .
- معوقات الاتصال وكيفية التغلب عليها .
- إعداد الأفراد للاتصال الفعال .
- قيادة عمليات التغيير والتحديث لإعادة تشكيل المؤسسات.

فرق العمل ذات الأداء العالي:

- المفهوم ، وظائف فرق العمل ، أسباب فرق العمل ، أنواع الجماعات وخصائصها الفاعلة.
- جماعات العضوية والجماعات المرجعية .
- الجماعات الأولية والجماعات الثانوية.

محددات فعالية جماعة العمل:

- المحددات الفردية ، الموقفية ، الهيكلية.
- مراحل تكوين دوائر الأعمال ، التخطيط ، المعايير ، الإعداد ، العضوية.
- أسلوب العمل داخل دوائر الأعمال ، اشتراك الفرد في جماعة العمل.

العلاقة بين الجماعة والفرد:



- هذا تقدم الجماعة للفرد ومراحل تشغيل دوائر الأعمال.
- زيادة فاعلية الجماعة الإدارية.
- الشروط الواجب توافرها لتكوين دوائر الأعمال.
- القياس الاجتماعي لعلاقات العمل الصغيرة.
- المعايير السلوكية.
- الترابط بين أفراد الجماعة.

فن القيادة في بناء فرق العمل:

- أعراض العمل الجماعي.
- خصائص قائد فريق العمل.
- أثر دوائر العمل على وظيفة المشرف الإداري.
- سمات القائد الفعال ودوره في قيادة الفريق.
- إرشادات لقائد فريق الجماعة.

أساليب التدريب

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجماعية والتطبيقات العملية.