



## ترسيخ مبادئ الولاء المؤسسي لدى الموظفين

| بتاريخ                     | اماكن الإنعقاد | الرسوم (\$) | احجز مقعدك               |
|----------------------------|----------------|-------------|--------------------------|
| ١٥ ديسمبر - ١٩ ديسمبر ٢٠٢٤ | البحرين        | ٢٨٠٠        | <a href="#">سجل الآن</a> |

### أهداف البرنامج:

1. التعرف على عناصر ودوافع الرضا الوظيفي، والتدريب على آلية الاستفادة منها والإفادة بها.
2. فهم العلاقة بين القيم الأخلاقية والقيم الثقافية ودورها في دفع حركة العمل المؤسسي.
3. اكتساب المهارات والفنون التي تساهم بشكل مباشر في تنمية الولاء المؤسسي والرضا الوظيفي لدى العاملين.
4. تنمية مهارات التعامل مع الآخرين سواء العملاء الداخليين أو الخارجيين .

### المحتويات:

المحور الأول: أخلاقيات العمل والولاء المؤسسي مفاهيم أساسية:

- مفهومات الولاء والالتزام.



- مفهوم أخلاقيات المهنة في الإطار الشرعي.
- مفهوم الإدارة بالقيم.
- المهارات وأخلاقيات العمل.
- الولاء التنظيمي في علم الإدارة.
- أهمية قيم العمل وأخلاقياته والأثر المترتب على ذلك.

#### المحور الثاني: العمل المؤسسي والأخلاقيات:

- أركان العمل المؤسسي.
- موقع القيم والأخلاق في العمل المؤسسي.
- خصائص العمل المؤسسي.
- لماذا تسعى المؤسسات لغرس الولاء ؟
- أهم المبادئ التي ترفعها المؤسسة للأفراد وتتميز بها عن غيرها من المؤسسات .
- منظومة القيم المؤسسية والشخصية.

#### المحور الثالث: الولاء المؤسسي والجدارة الإدارية:

- أهمية الولاء التنظيمي.
- الولاء المؤسسي وثقافة المنظمة.
- الولاء المؤسسي من ثمار مدرسة العلاقات الإنسانية.
- مؤشرات الولاء ومفرداته والمحافظة عليه عند الأفراد في المؤسسة .
- متى وكيف يتفانى الموظفون من أجل مؤسساتهم؟
- أعداء ومهلكات الولاء.
- كيف تحقق وتغرس الولاء في نفوس الأفراد .

#### المحور الرابع: مهارات التعامل مع الآخرين:

- أساليب الاتصال في العمل .
- النصائح العشرون للاتصال الفعال .
- مهارات الإنصات والإصغاء الجيد للآخرين .
- المعوقات العشرة للاتصال .



- الأنماط المختلفة وكيفية التعامل مع كل نمط .
- الاتصال ولغة الجسد .
- القواعد العشر للتعامل مع الآخرين .

### أساليب التدريب:

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجماعية والتطبيقات العملية