



التعامل مع العملاء صعيدي المرأس

اجزء مقدمة

الرسوم (\$)

اماكن الإنعقاد

بتاريخ

سحل الدين

١٣ ديسمبر - ١٣ ديسمبر ١٩٦٩

أهداف البرنامج:

في نهاية هذه الدورة سيكون كل مشارك على معرفة بالموضوعات التالية:

1. تعريف المشاركين بالمفاهيم و الأساليب الحديثة في الاتصال والتعامل الإنساني .
2. تنمية مهارات المشاركين في الاتصال والتعامل مع الآخرين والعملاء .
3. تمكين المشاركين من تحليل وتقدير أنماط إتصالهم وتعاملهم مع الآخرين والعملاء .
4. تطوير الإتجاهات في التعامل مع الآخرين والعملاء .
5. التعرف على معوقات التعامل والتوصيل الأساليب للتغلب عليها .
6. حقل و تطوير مهارات المشاركين الخاصة بالتعامل مع الانماط المختلفة للعملاء.
7. استخدام الأسلوب الأوثق في التعامل مع الشخصيات الصعبة من العملاء والرملاء في العمل .
8. ممارسة بعض التطبيقات العملية التي تضمن التعامل المتميز مع الشخصيات الصعبة للعملاء وسبل المحافظة عليهم.

المحتويات:

المدور الأول : الاتصال وأهميته في التواصل مع العملاء:

- عملية الاتصال من حيث :



- المفهوم و الأهمية و الأهداف .
- أنواع الإتصال اللغطي و غير اللغطي .
- أنماط الإتصال و التعامل الإنساني .
- أدوات و وسائل الإتصال الفعال .
- العوامل المؤثرة على الإتصال .
- معوقات الإتصال .
- سبل التغلب على معوقات الإتصال .
- مشاكل تقييم الأداء وإستراتيجيات حلها .

المحور الثاني : السلوك الإنساني الإيجابي و مدى تأثيره في العميل صعب المراس:

- السلوك الإنساني من حيث :
- تحليل التفاعل الإنساني المتعلق بحالات الذات الثلاثة
- المحور الثالث : انهاط شخصية العملاء صعب المراس
- انهاط التفاعل الثلاثة
- الجوانب السلوكية في الإتصال المتعلقة بكل من :
- الإدراك
- انهاط الشخصية
- الأخلاقيات والقيم .

المحور الثالث : الانهاط المختلفة لشخصيات العملاء:

- الانهاط المختلفة لشخصيات العملاء
- تحليل بعض انهاط هذه الشخصيات
- كيفية التعامل مع الشخصيات الصعبة

المحور الرابع : استراتيجيات التعامل مع الشخصيات الصعبة:

- استراتيجيات إدارة الشخصيات الصعبة وطرق المدافعة عليهم.
- وصايا وإرشادات في التعامل المتميز مع الشخصيات الصعبة.
- دور الاتصال غير اللغطي في الفهم والاستجابة لرسائل الشخصيات الصعبة.



المحور الخامس : أئمة عن الشخصيات صعبة المراس:

- الشخصية الدبابة
- الشخصية المنفجرة
- الشخصية المرتابة
- الشخصية الترجسية
- الشخصية العنيفة
- الشخصية المكتوبة
- الشخصية العصبية

أساليب التدريب:

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجماعية