



الاتجاهات الحديثة لشئون الموظفين (المزايا والتعويضات)

بتاريخ	اماكن الإنعقاد	الرسوم (\$)	اجز وقعدك
١٨ أغسطس - ٢٢ أغسطس	جاكرتا	٣١٥ .	سحل الثن

٢٤ .٢٠٢٤

الأهداف:

- نظم الأجر و التعويضات المالية
- الخطوات العلمية لعملية الاختبار والتوظيف
- التعويضات المالية
- مهارات إجراء المقابلات الشخصية
- الطرق الحديثة لتقدير أداء الموظفين
- طرق تسعير الوظائف وتحديد الأجر
- مهارات تحفيز الموارد البشرية
- كيفية تحفيز الموارد البشرية الذين يسببون المشكلات
- أسباب وعوائق التحفيز
- الوسائل المفيدة لكسب تعاون الموظفين

محتويات البرنامج:

مفاهيم أساسية و منطلقات فكرية للإدارة الموارد البشرية و شئون الموظفين:

- مقدمة
- علاقة إدارة الموارد البشرية بكفاءة وفعالية المنظمة



- **المفاهيم والأهمية**
- **الأهداف الرئيسية للإدارة الموارد البشرية**
- **الاحتياجات المطلوبة لمدراء الموارد البشرية**
- **مبادئ إدارة الموارد البشرية**

مهارات الاختيار والتوظيف :

- **النظام الفرعي لعملية الاختيار والتوظيف**
- **الخطوات العلمية لعملية الاختيار والتوظيف**
- **إجراءات الاختبارات وأغراضها**
- **مهارات إجراء المقابلات الشخصية**
- **أخطاء التوظيف**

تقدير الأداء الوظيفي :

- **تعريف وصعوبات معايير الأداء الوظيفي**
- **استخدامات معايير الأداء**
- **كيفية وضع مقاييس لمعايير الأداء**
- **العناصر الرئيسية لتقدير الأداء**
- **تحيزات المقومين**
- **أخطاء وطرق التقدير**
- **مفهوم وأهمية التعويضات المالية**
- **طرق تقييم وتنسuir الوظائف**
- **نظم الأجر والتعويضات المالية**
- **مزايا وعيوب الأجر الزمني والأجر التشجيعي**

مهارات تقييم وتنسuir الوظائف وتحديد الأجر والرواتب :

مهارات تحفيز الموارد البشرية ١ المزايا والتعويضات:

- **كيف تحفز الموظفين**



-
- **المحددات المهمة في تحفيز الموظف**
 - **أسباب وعوائق التحفيز**
 - **الوسائل المفيدة لكسب تعاون الموظفين**
 - **كيف تحفز الموظف الذي يسبب المشكلات**

أساليب التدريب:

- **المحاضرة القصيرة**
- **النقاش و الحوار**
- **العمل ضمن مجموعات**
- **التمارين الجماعية والتطبيقات العملية.**