



## مهارات التدقيق المالي للموارد البشرية

بتاريخ	اماكن الإنعقاد	الرسوم (\$)	اجزء معدك
٢٤ - سبتمبر ٢٠١٨	دبي	٥٠	<a href="#">سجل الآن</a>

### الأهداف:

١. تزويد المشاركين بالمعرفة والمعلومات حول المعايير العالمية في مجال المحاسبة وأهميتها ووظائفها للموارد البشرية
٢. إكساب المشاركين بالمهارات والقدرات اللازمة لاستخدام دفاتر وسجلات ومستندات النظام المحاسبي ، وكيفية التسجيل بالدفاتر المحاسبية وفقاً للمعايير العالمية .
٣. الارتقاء بمستوى المشاركين في ميزان المراجعة والحسابات الختامية واستخراج نتيجة المشروع .
٤. تزويد المشاركين بأحدث قواعد و الممارسات في مجال التدقيق المالي

### المشاركون:

العاملين و المسؤولون عن الحسابات و تطبيق النظام المحاسبي و مراجعته و العاملين في أقسام المحاسبة و أقسام المراجعة .

### المحتويات:

تعريف المحاسبة وأهمية المعايير العالمية في كل من:

- تصميم النظام المحاسبي



- المجموعة الدفترية
- المجموعة المستدية
- الدليل المحاسبي
- التوجيه المحاسبي
- تقييم اليوم الأول.

### **المعايير المحاسبية و دورها في تنظيم:**

- المصاريف - الأصول الثابتة ١ عمليات الصندوق ٢ عمليات البيع والشراء
- المعالجة المحاسبية للمصاريف
- المعالجة المحاسبية للمصاريف الرأسمالية
- الحسابات و التقارير الختامية
- المعالجة المحاسبية للأصول الثابتة
- معالجة أقساط الإهلاك
- معالجة أقساط النفاذ
- تقييم اليوم الثاني.

### **محاسبة التكاليف طبقاً للمعايير الدولية :**

- المحاسبة عن طرق توزيع التكاليف المشتركة
- مراكز التكاليف
- قوائم التكاليف
- المحاسبة عن تكاليف التنمية و إعداد قوائم تكاليف الإنتاج
- المحاسبة عن تكاليف ما قبل الإنتاج
- طريقة التكلفة الكلية
- طريقة المجهودات الناجحة
- نظام تكاليف المراحل الإنتاجية في شركات الإنتاج
- دور نظم محاسبة التكاليف في اتخاذ و ترشيد القرارات الإدارية في شركات النفط
- تقييم اليوم الثالث.
- ميزان المراجعة
- الحسابات الختامية



- **المتاجرة**
- **تقييم اليوم الرابع.**
- **الأرباح والخسائر**
- **الميزانية العمومية**
- **أمثلة وعمليات تطبيقية**
- **تقييم اليوم الخامس وختام البرنامج.**

### **أساليب التدريب:**

- **المحاضرة القصيرة**
- **النقاش و الحوار**
- **العمل ضمن مجموعات**
- **التمارين الجماعية**